

Kommissorium for DSGH's DRG udvalg

Formål

- Udvalgets opgave er at rådgive vedrørende DRG anliggender. Udvalget skal sikre at DRG grupperinger og takster passende modsvarer ydelser i sygehussektoren. Udvalget skal medvirke til at ændringer i DRG grupperinger og takster er fyldestgørende og entydige før implementeringen.

Arbejdsområder

- Besvare henvendelser vedrørende DRG og SKS-koder fra Sundhedsstyrelsen og Indenrigsministeriet samt andre offentlige organer og læger
- Forestå udarbejdelse af forslag vedrørende ændringer i DRG gruppering, DRG takster og SKS-koder samt efterfølgende gennemgang, godkendelse og opfølgning af foretagne revisioner
- Udvalget kan foretage henvendelser til Sundhedsstyrelsen og Indenrigsministeriet ved uhensigtsmæssigheder i DRG samt oprettelse af nye SKS-koder
- Der er mulighed for ad hoc under-udvalg
- Udvalget skal holde bestyrelsen for DSGH underrettet om sine aktiviteter
- Ansvar for opdatering af hjemmesiden påhviler udvalgets formand i samarbejde med bestyrelsens kontaktperson

Sammensætning

- Udvalget består af 4-5 medlemmer af DSGH og der tilstræbes en bred profil blandt udvalgets medlemmer
- Medlemmerne udpeges af DSGHs bestyrelse for en 4-årig periode. Et genvalg kan finde sted. Udvalget konstituerer sig med en formand og sekretær
- Formanden skal høres af bestyrelsen for DSGH i DRG-spørgsmål og skal deltage i bestyrelsens udadrettede aktiviteter når disse vedrører DRG
- Formanden modtager indkaldelser til bestyrelsesmøder i DSGH og har møde- og taleret, men ingen stemmeret til bestyrelsesmøder i DSGH.
- DSGH udpeger en kontaktperson til udvalget. Kontaktpersonen inviteres til udvalgets møder og modtager referat

Rapportering

- Der udarbejdes en årlig rapport om udvalgets aktiviteter i forbindelse med afholdelse af generalforsamling
- Formanden for udvalget kan, på bestyrelsens foranledning, inviteres til ordinære DSGH bestyrelsesmøder vedr. relevante spørgsmål for udvalget

Økonomi

- Udvalget har ikke selvstændig økonomi.
- Udgifterne til afholdelse af rejse og forplejning i forbindelse med møder afholdes af DSGH
- Der skal ved al aktivitet der indebærer udgifter/indtægter foreligge et budget som skal godkendes af bestyrelsen inden bindende aftaler indgås.

Bestyrelsens kontaktperson til udvalget er:

Kommissorium godkendt: 03.oktober 2018